



**Ханты-Мансийский автономный округ -Югра  
муниципальное образование  
городской округ город Пыть-Ях  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

**ПРИКАЗ**

13.04.2020

№ 111

О создании  
Центров образования цифрового  
и гуманитарного профилей «Точка роста»  
в 2020 году

Во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 27 сентября 2019 года № 1255 «О создании и функционировании Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2020 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:
  - 1.1. План мероприятий по созданию и функционированию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ № 1 и МБОУ СОШ № 6.
  - 1.2. Медиаплан по информационному сопровождению создания Центров.
2. Отделу общего образования:

2.1. Обеспечить выполнение:

2.1.1. Плана мероприятий по созданию и функционированию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ № 1 и МБОУ СОШ № 6.

2.1.2. Медиаплана по информационному сопровождению создания Центров.

2.2. Обеспечить контроль за внесением изменений в соответствующие нормативные и распорядительные акты, в том числе устав образовательной организации МБОУ СОШ № 1 и МБОУ СОШ № 6.

3. Руководителям МБОУ СОШ № 1 (И.В.Котова), МБОУ СОШ № 6 (О.Г.Поштаренко):

3.1. Издать локальный акт о создании Центра.

3.2. Утвердить:

3.2.1. План по созданию и функционированию Центра.

3.2.2. Положение о деятельности Центра.

3.2.3. Руководителя Центра.

3.2.4. Порядок решения материально-технических и имущественных вопросов Центра.

3.2.5. План учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра.

4. Инспектору по делопроизводству отдела мониторинга, экономики и муниципальных заданий Хаустовой К.Ю.:

4.1. Ознакомить с настоящим приказом Котову И.В., директора МБОУ СОШ № 1 с УИОП, и О.Г. Поштаренко, директора МБОУ СОШ № 6.

4.2. Осуществить рассылку приказа в трехдневный срок со дня регистрации.

5. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на Горбачеву И.А., главного специалиста отдела общего образования и руководителей общеобразовательных организаций И.В.Котову, директора МБОУ СОШ № 1 с УИОП, О.Г.Поштаренко, директора МБОУ СОШ № 6.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

П.А.Наговицына

План мероприятий по созданию и функционированию  
Центров образования цифрового и гуманитарного профилей  
«Точка роста»  
на базе МБОУ СОШ № 1 и МБОУ СОШ № 6  
в 2020 году

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение инвентаризации материально-технических и кадровых ресурсов	апрель 2020	И.А.Горбачева И.В.Котова О.Г.Поштаренко
2	Формирование перечня оборудования и средств обучения для оснащения Центров	апрель 2020	И.А.Горбачева И.В.Котова О.Г.Поштаренко
3	Внесение изменений в локальные акты школ, назначение руководителя Центра	апрель 2020	И.А.Горбачева И.В.Котова О.Г.Поштаренко
4	Подбор кадрового состава Центра	апрель 2020	И.А.Горбачева И.В.Котова О.Г.Поштаренко
5	Проведение информационной кампании о целевых ориентирах открытия Центров, форматов работы, планируемых мероприятиях, результатах	с апрель 2020 постоянно	И.А.Горбачева И.В.Котова О.Г.Поштаренко
6	Разработка программ обучения по предметам, дополнительному образованию	апрель-июнь 2020	И.В.Котова О.Г.Поштаренко
7	Подготовка площадок Центров на базе образовательных организаций: - проведение ремонтов (брендирование зон); - оформление помещений в соответствии с фирменным стилем «Точка роста»	апрель-июль 2020	И.В.Котова О.Г.Поштаренко
8	Установка оборудования в	июль	И.В.Котова

	Центрах	2020	О.Г.Поштаренко
9	Формирование и согласование штатного расписания Центра с муниципальным органом управлением образованием	май 2020	П.А.Наговицына И.В.Котова О.Г.Поштаренко
10	Проведение общешкольных собраний с представлением информации о деятельности Центра с 2020 года и объявлении о наборе детей на программы дополнительного образования	май 2020	И.В.Котова О.Г.Поштаренко
11	Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации	по графику	И.А.Горбачева И.В.Котова О.Г.Поштаренко
12	Организация набора детей на программы дополнительного образования	август-сентябрь 2020	И.В.Котова О.Г.Поштаренко
13	Открытие центров	сентябрь 2020	П.А.Наговицына И.В.Котова О.Г.Поштаренко

Медиаплан по информационному сопровождению созданию Центров

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
1	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)	апрель	И.А.Горбачева И.В.Котова О.Г.Поштаренко
2	Создание раздела на сайте школы о деятельности Центра «Точка роста» (наполнение, актуализация)	май, далее- постоянно	И.А.Горбачева И.В.Котова О.Г.Поштаренко
3	Запуск рекламной кампании и «горячей линии» по вопросам обучения детей в Центре: -проведение встреч с родителями -выпуск рекламных роликов -подготовка и распространение лифтеров	май-июнь	И.А.Горбачева И.В.Котова О.Г.Поштаренко
4	Размещение баннера с информацией о работе Центра, приема обучающихся в Центры на программы дополнительного образования	август, сентябрь	И.В.Котова О.Г.Поштаренко
5	Торжественное открытие Центров в образовательных организациях	сентябрь	И.А.Горбачева И.В.Котова О.Г.Поштаренко
6	Проведение Дня открытых дверей для родителей, общественности, СМИ	октябрь-ноябрь	И.А.Горбачева И.В.Котова О.Г.Поштаренко
7	Поддержка интереса к Центрам и общее информационное сопровождение	ноябрь-декабрь, далее- постоянно	И.А.Горбачева И.В.Котова О.Г.Поштаренко